



Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
Drechtsteden

**Stroomschema aanvraag
toelaatbaarheidsverklaring
S(B)O en toekennings-
verklaring extra onder-
steuning in de school.**

Stroomschema aanvraag toelaatbaarheidsverklaring S(B)O en toekenningverklaring arrangement extra ondersteuning in school.

- a. Het ondersteuningsteam doet de inhoudelijke voorbereiding van en de advisering tot S(B)O of een arrangement extra ondersteuning in de school.
- b. Het ondersteuningsteam besluit tot de aanvraag.
- c. De school vraagt, met instemming van de ouder(s)/verzorger(s), de toelaatbaarheidsverklaring S(B)O of de toekenningsverklaring arrangement extra ondersteuning in de school aan bij het loket van het SWV.
- d. Het loket van het SWV stuurt aan de school een ontvangst bevestiging van de aanvraag en deze wordt in afschrift aan de ouder(s)/verzorger(s) gezonden .
- e. Het loket van het SWV stuurt de aanvraag en het dossier van de leerling naar de TLV commissie van het SWV ter procedurele toetsing.
- f. De TLV commissie voert de procedurele toets uit conform de daarvoor geldende regeling.
- g. Het SWV besluit tot het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring of toekenningsverklaring arrangement extra ondersteuning in de school.
- h. Het loket van het SWV stelt de verklaring op
- i. Het loket verstuurt de verklaring met een begeleidend schrijven naar de school, in afschrift aan de ouder(s)/verzorger(s)